

## Ноябрь

№ п.п.	Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
1.	<u>Смотры,</u> <u>конкурсы</u>	1. Торжественная линейка «День народного единства»	3 ноября	старший воспитатель О.А. Грачева воспитатели всех возрастных групп, специалисты
1.1.	<b>Праздники</b>	1. Праздничный концерт «Лучшая мама на свете!» с детьми старших и подготовительных групп	22-26 ноября	музыкальные руководители: Коровянская Э.В., Топка С.В., Манукян Р.М.
		2. Проведение мастер-классов, театрализованных постановок, совместных мероприятий с мамами в младшего дошкольного возраста.	30 ноября	Музыкальный руководитель
1.2.	<b>Выставки</b>	1.Выставка детских рисунков «Моя любимая мамочка», посвященная Дню матери России старшие, подготовительные группы	1-2я неделя	старший воспитатель О.А. Грачева воспитатели
1.4.	<b>Публикации педагогов и специалистов в СМИ</b>	1.Публикации педагогов ДОО на сайте. 2. Публикации педагогов ДОО в печатных изданиях	в течение месяца	педагоги и специалисты ДОО
1.5.	<b>Оснащение педагогического процесса</b>	1. Изготовление и пополнение картотеки гимнастик пробуждения 2. Изготовление и пополнение картотек артикуляционных гимнастик.	в течении месяца	старший воспитатель О.А. Грачева воспитатели
1.6.	<b>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:</b>	<b>Оперативный</b> (согласно циклограмме оперативного контроля)	в течении месяца	старший воспитатель О.А. Грачева

	<b>Работа по аттестации</b>	1. Оказание методической помощи к подготовке к аттестации.	в течение месяца	старший воспитатель О.А. Грачева
	<b>Педагогический совет МБДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад №173» №2</b>	«Совершенствование речевого развития речи детей посредством игровых технологий в условиях реализации ФГОС ДО» Цель: совершенствование работы в ДОО по речевому развитию детей дошкольного возраста. Задачи педагогического совета: 1. Активизация форм повышения квалификации педагогов ДОО. 2. Проанализировать состояние работы по речевому развитию детей в ДОО, наметить пути совершенствования в данном направлении. 3. Систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников. 4. Развивать умения проектировать, конструировать процессы речевого развития дошкольников. 5. Создать в коллективе обстановку творческого поиска наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми. 6. Контролировать соблюдение педагогами правил культуры речевого общения, тактичного поведения.	3я неделя	старший воспитатель О.А. Грачева
<b>Оказание квалифицированной консультативной помощи педагогам</b>				
2.	<b>Консультация для педагогов</b>	1. Консультация для воспитателей «Речь педагога»	1я неделя	учитель-логопед

	<b>Открытые просмотры педагогической деятельности</b>	1. Художественно – эстетическое развитие (вторая младшая группа) 2. Познавательное развитие (окр. мир) (старшая группа) 3. познавательное развитие (под.гр.)	1я неделя  2я неделя 3я неделя	воспитатель  воспитатель воспитатель
2.1.	<b>Школа педагогического мастерства</b>	Семинар «Что надо знать о режиме дня»	4я неделя	старший воспитатель О.А. Грачева
<b>Оказание квалифицированной консультативной помощи родителям</b>				
3	<b>Консультации для родителей</b>	1. Консультация для 1й младшей группы № 3 на тему: <b>«Как играть с детьми раннего возраста»</b>	1-2я неделя	воспитатель
		2. Консультация для 2й младшей группы № 3 на тему: <b>«Игры на улице»</b>	1-2я неделя	воспитатель
		3. Консультация для родителей средней группы №3 на тему <b>«Пять лет – особенность детского возраста»</b>	1-2я неделя	воспитатель
		4. Консультация для родителей старшей группы №3 на тему: <b>«Гиперактивный ребенок и как ему помочь»</b>	1-2я неделя	воспитатель
		5. Консультация для родителей подготовительной группы №3 <b>«Игры для развития речи детей»</b>	1-2я неделя	воспитатель
		6. Консультация для родителей группы старшей ОНР <b>«Говорим правильно-как помочь ребенку»</b>	1-2я неделя	воспитатель
		7. Консультация для родителей группы подготовительной ОНР <b>«Как правильно общаться с ребенком»</b>	1-2я неделя	воспитатель
3.1	<b>Консультация специалистов для родителей</b>	1. Консультация учителя-логопеда на тему <b>«Как правильно выполнять рекомендации учителя-логопеда»</b>	3-4я неделя	учитель-логопед
		2. Консультация педагога-	3-4я	педагог- психолог

		психолога на тему: <b>«Вредные привычки – что это?»</b>	неделя	
		3. Консультация музыкального руководителя на тему: <b>«Музыкальные классические произведения для слушания дома»</b>	3-4я неделя	музыкальный руководитель
3.2.	<b>Внешние связи</b>	-Взаимодействие дошкольного учреждения с театральными студиями города»	в течение месяца	старший воспитатель О.А. Грачева
<b>Управленческая деятельность</b>				
4	<b>Административно хозяйственная работа</b>	Проведение субботников по уборке территории и служебных помещений.	в течение месяца	заведующий Тютрина А.В.
		Проверка санитарного состояния групп и участков.	в течение месяца	старший воспитатель О.А. Грачева заведующий
4.1	<b><u>Работа с кадрами</u></b>	<i>1. Работа старшего воспитателя:</i> - методическое оснащение педагогического процесса в соответствии с ФГОС дошкольного образования	в течение месяца	заведующий Тютрина А.В.
		<i>2. Работа заместителя заведующего по АХР, заведующего по хозяйству:</i> - состояние внутренних и внешних помещений детского сада, складов, подвалов, - образцовое содержание территории дошкольной организации и прилегающей территории.	в течение месяца	заведующий Тютрина А.В.
		<i>3. Работа ответственного по охране труда:</i> - анализ инструкций по охране труда - контроль состояния работы по выполнению соглашения по охране труда.	в течение месяца	заведующий Тютрина А.В.
		<i>4. Работа кладовщика:</i> - ведение текущей документации,	в течение месяца	заведующий Тютрина А.В.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения,</li> <li>- работа с централизованной бухгалтерией.</li> </ul>		
	<p><i>5. Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- санитарное состояние пищеблока;</li> <li>- соблюдение норм выдачи готовой продукции.</li> </ul>	в течение месяца	заведующий Тютрина А.В.
	<p><i>6. Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- консультация «Роль младшего воспитателя в организации режимных моментов»,</li> <li>- консультация «Мытьё и обработка посуды в групповой ячейке»,</li> <li>- организация проветривания групп, кварцевания.</li> </ul>	в течение месяца	заведующий Тютрина А.В.  зам. заведующего по АХР И.Ю.Шестаченко