

Январь

№ п.п.	Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1.1.	Праздники	1.Тетрализованная постановка «Рождественский вечер» для детей старшей и подготовительной группы.	2 неделя	музыкальные руководители: Коровянская Э.В., Кокорина А.В. Манукян Р.М. Родина Я.Ю.
1.2.	Экскурсии	1. Виртуальная экскурсия «Дом деда Мороза» http://www.dom-dm.ru/vtour	1 – я неделя	старший воспитатель О.А. Грачева воспитатели
1.2.	Выставки	1.Выставка детских рисунков «Как я встретил Новый год»	2я неделя	старший воспитатель О.А. Грачева воспитатели
1.4.	Публикации педагогов и специалистов в СМИ	1.Публикации педагогов ДОО на сайте. 2. Публикации педагогов ДОО в печатных изданиях	в течение месяца	педагоги и специалисты ДОО
1.5.	Оснащение педагогического процесса	1. Изготовление методических пособий по подготовке к обучению грамоте для подготовительных к школе групп. 2. Оформление информационного стенда «Профилактика гриппа»	в течении месяца	старший воспитатель О.А. Грачева воспитатели
1.6.	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:	Оперативный (согласно циклограмме оперативного контроля)	в течении месяца	старший воспитатель О.А. Грачева
	Работа по аттестации	1. «Методические рекомендации по оформлению аттестационного портфолио»	в течение месяца	старший воспитатель О.А. Грачева
	Педагогический совет МБДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад №173» №3	«Развитие логико-математических представления у детей дошкольного возраста посредством применения инновационных педагогических технологий». Цель: систематизация знаний педагогов по развитию логико – математических представлений посредством применения инновационных педагогических технологий.	3я неделя	старший воспитатель О.А. Грачева

	Психолого – педагогическое совещание №2	1.Динамика развития детей, эффективность индивидуальных коррекционных программ. 2. Выработка согласованных решений по созданию адекватных условий воспитания и обучения. 3. Направление детей на ППК в МКУ ЦППМСП «Детство»		заведующий А.В.Тютрина старший воспитатель О.А. Грачева специалисты ДОО
Оказание квалифицированной консультативной помощи педагогам				
2.	Консультация для педагогов	1. Консультация для воспитателей «Развитие логического мышления детей 3–4 лет через логико-математические игры»	1я неделя	инструктор по ФК
	Открытые просмотры педагогической деятельности	1. Социально-коммуникативное развитие вторая младшая группа	2я неделя	воспитатель
2.1.	Школа педагогического мастерства	Семинар –практикум «Нравственно-этическое воспитание в процессе общения»	4я неделя	старший воспитатель О.А. Грачева
Оказание квалифицированной консультативной помощи родителям				
3	Консультации для родителей	1.Консультация для родителей средней группы «Художественно-эстетическое развитие детей 6–7 лет»	1-2я неделя	воспитатель
		6.Консультация для родителей группы старшей ОНР «Полезь пальчиковой гимнастики»	1-2я неделя	воспитатель
3.1	Консультация специалистов для родителей	1.Консультация учителя-логопеда на тему "Занимательные прогулки: развиваем речь"	3-4я неделя	учитель-логопед
		2. Тренинг для родителей «Формируем навыки эффективного общения с ребенком»	3-4я неделя	педагог- психолог
3.2.	Внешние связи	- Сотрудничество с МБОУ ЦДК «Детство» - Социальное партнёрство с детской библиотекой им. Герцена	в течение месяца	старший воспитатель О.А. Грачева
Управленческая деятельность				
4	Административно хозяйственная работа	Текущий ремонт мебели и оборудования. Организация работы по уборке территории от снега.	в течение месяца	заведующий Тютрина А.В.

4.1	<u>Работа с кадрами</u>	1. Работа старшего воспитателя: - состояние работы по повышению квалификации и профессионального мастерства педагогических кадров, - анализ состояния совместной работы дошкольного учреждения и семьи.	в течение месяца	заведующий Тютрина А.В.
		3. Работа пищеблока : - санитарное состояние пищеблока, - соблюдение норм выдачи готовой продукции	в течение месяца	заведующий Тютрина А.В.
		4. Работа кладовщика: - контроль санитарного состояния складских помещений, - контроль состояния холодильного оборудования кладовой.	в течение месяца	заведующий Тютрина А.В.
		5. Работа с медиками: - контроль посещаемости дошкольного учреждения - анализ текущей документации медицинского кабинета	в течение месяца	заведующий Тютрина А.В.
		6. Работа с работниками прачечной.: - маркировка постельного белья, - соблюдение графика смены постельного белья.	в течение месяца	заведующий Тютрина А.В.