

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 173» и родителями (законными представителями) ребенка

г.Краснодар

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 173» осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – образовательная организация) на основании лицензии от 11 декабря 2015 года серия 23ЛО1 № 0004269, выданной министерством образования и науки Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Тютриной Анастасии Владимировны, действующего на основании Устава № 4858 от 29 июня 2015 года (с последующими изменениями), и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

І. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы, в том числе адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы (нужное отметить):

- ☐ Основная образовательная программа дошкольного образования.
- ☐ Адаптированная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – режим дня «____» часовой.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу (нужное отметить):

- ☐ Общеразвивающей направленности
- ☐ Компенсирующей направленности

на основании направления № _____ от «____» _____ 20 ____ г., в соответствии с возрастом ребенка, режимом посещения и психолого-педагогического консилиума.

Подпись родителей (законных представителей) _____

Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

2.3.6. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.8. Проводить диагностику нервно-психического развития Воспитанника, эмоционально-волевой сферы, диагностику готовности ребенка к школьному обучению перед поступлением в школу, с письменного согласия Заказчика. Результаты диагностики являются конфиденциальной информацией, используются педагогами с целью создания оптимальных условий для обучения и воспитания Воспитанника (Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»).

2.3.9. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.10. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.11. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.12. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.13. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.14. Обеспечить Воспитанника необходимым сбалансированным питанием кратностью в зависимости от длительности пребывания в ДОО, необходимым для нормального роста и развития детей, в соответствии с действующими нормами, утвержденными СанПиН 2.3/2.4.3590-20, локальными актами ДОО (с изменениями и дополнениями):

- При 12-ти часовом пребывании – 4-х разовое сбалансированное питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник).

- При 3-х часовом пребывании – одноразовое питание (второй завтрак).

- Время питания Воспитанников каждой возрастной группы осуществляется в соответствии с режимом дня, установленном в Образовательной или Адаптированной образовательной программе.

2.3.15. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.15. Уведомить Заказчика за 30 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника (с изменениями и дополнениями).

2.3.17. Передавать Воспитанника только родителям (законным представителям), не передоверяя лицам, не достигшим 18-летнего возраста. По письменной доверенности родителей (законных представителей) и по согласованию с Исполнителем может забирать Воспитанника заявленное лицо (с приложением копии паспорта) (ст. 64 СК РФ).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому,

Подпись родителей (законных представителей) _____

организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность» (с изменениями в Постановление от 29.12.2017г. № 6312):

- в группе полного дня (12-ти часового пребывания) в размере 89 рублей за день пребывания для детей раннего возраста (до 3 лет),
- в группе полного дня (12-ти часового пребывания) в размере 100 рублей за день пребывания для детей дошкольного возраста (от 3 лет до прекращения образовательных отношений).
- в группе кратковременного пребывания (3-х часовое пребывание) в размере 22 рубля 25 копеек за день пребывания для детей раннего возраста (до 3 лет),
- в группе кратковременного пребывания (3-х часовое пребывание) в размере 25 рублей 00 копеек за день пребывания для детей дошкольного возраста (от 3 лет до прекращения образовательных отношений).

Размер родительской платы может измениться на основании постановления администрации муниципального образования город Краснодар и оформляется дополнительным соглашением.

Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ родительская плата не взимается за детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за детей с туберкулезной интоксикацией.

3.2. Информацию о стоимости услуг, об изменениях в стоимости услуг по присмотру и уходу на протяжении всего пребывания воспитанника, образовательная организация размещает на информационных стендах, а также официальном сайте образовательной организации (ds173.centerstart.ru).

3.3. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.5. Заказчик ежемесячно вносит авансовую родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.6. Оплата производится в срок ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца через кредитные организации (их филиалы, отделения) на основании платежного документа, выданного заведующим образовательной организации (Постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 11 августа 2014 года № 5496 «Об установлении платы, взимаемых с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность» (с изменениями в Постановление от 10.08.2020г. № 3100).

3.7. Образовательная организация обязана осуществлять перерасчет родительской платы в случаях:

- 1) непосещения ребенком образовательной организации ввиду наличия у него заболевания, подтвержденного в обязательном порядке справкой медицинской организации;
- 2) отсутствия ребенка в образовательной организации в соответствии с письменным заявлением одного из родителей (законных представителей), но не более 75 дней в году;
- 3) неосуществления образовательной организацией присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях.

Перерасчет родительской платы по основанию, указанному в подпункте 1) пункта 3.7, осуществляется образовательной организацией в срок не позднее 30 дней со дня предоставления одним из родителей (законных представителей) заявления о перерасчете родительской платы с обязательным приложением медицинской справки.

Перерасчет родительской платы по основанию, указанному в подпункте 2) пункта 3.7, осуществляется образовательной организацией в срок не позднее 30 дней со дня предоставления одним из родителей (законных представителей) заявления о перерасчете родительской платы с обязательным указанием даты прекращения обстоятельств, указанных в подпункте 2) пункта 3.7, в соответствии с табелем учета посещаемости детей, составленным образовательной организацией по установленной форме, а также приказом образовательной организации о перерасчете родительской платы.

Подпись родителей (законных представителей) _____

для родителей-студентов – справка об обучении обоих родителей по очной форме обучения в высших образовательных или в профессиональных образовательных организациях;

для работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар – справка с места работы соответствующего родителя (законного представителя);

для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, - копии свидетельств о рождении детей (приемные родители дополнительно предоставляют заверенную копию соответствующего решения органа опеки и попечительства или копию договора о передаче ребенка на воспитание в семью).

3.12. Для снижения родительской платы необходимо своевременно со дня первого обращения предоставить документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

3.13. Представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений является основанием для отказа в снижении родительской платы.

Если право на получение данной меры социальной поддержки возникает у родителей (законных представителей) после поступления ребенка в организацию, они освобождаются (частично освобождаются) от внесения родительской платы начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором заявителем подано соответствующее заявление и подтверждающие документы.

3.14. В случае истечения срока действия подтверждающих документов и непредставления новых, предоставление данной меры социальной поддержки прекращается, и у родителей (законных представителей) возникает обязанность по внесению родительской платы в установленном размере.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет отсутствует.

(стоимость в рублях)

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик отсутствует

(период оплаты – единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

Оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме отсутствует рублей.
(сумма прописью)

4.3. Оплата производится в срок отсутствует
(время оплаты, например, не позднее определенного числа, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора (ненужное вычеркнуть).

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

Подпись родителей (законных представителей) _____

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение муниципального
образования город Краснодар
«Центр развития ребёнка – детский
сад № 173»

Адрес: 350012, г.Краснодар

ул. Азовская, д. 9

Телефон/факс: 222-19-96

ИНН 2311060711 КПП 231101001

БИК 010349101

ОГРН 1022301815909

р/счет 03234643037010001800

л/с 925.05.024.8

Заведующий

МБДОУ МО г.Краснодар

«Центр – детский сад № 173»

_____ А.В. Тютрина

«_____» _____ 20__ г.

Заказчик

Родитель (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) – полностью)

Паспортные данные:

серия _____ номер _____

кем выдан _____

Адрес места жительства _____

Телефон _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.

О размере платы за присмотр и уход проинформирован _____
(подпись)

Второй экземпляр Договора мною получен «_____» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Подпись родителей (законных представителей) _____